

**MODULO RICHIESTA SALA BIBLIOTECA
(* dato obbligatorio)**

DATI RICHIEDENTE*

Nome e cognome _____ residente a _____ CAP _____
Via/N° _____ Tel. _____ Cell. _____ Fax _____
Mail _____

A nome e per conto di¹ _____
Sede a _____ Via/N° _____ CAP _____

DATI FISCALI (PER EVENTUALE FATTURA)*

C. F. / Partita IVA:	
----------------------	--

GIORNI E ORARI*

data:	giorno della settimana	dalle ²	alle

dal	al	Tutti i (giorno della settimana)	Orario: dalle __ alle __

SALE OGGETTO DELLA RICHIESTA*

<input type="checkbox"/> Teatro Tenda (con riscaldamento/condizionamento)	<input type="checkbox"/> Teatro Tenda (senza riscaldamento/condizionamento)
<input type="checkbox"/> Auditorium	<input type="checkbox"/> Mediateca
<input type="checkbox"/> Emeroteca (sala giornali)	<input type="checkbox"/> Sala riunioni II piano
<input type="checkbox"/> Laboratorio attività plastiche	<input type="checkbox"/> Altro

NECESSITÀ ATTREZZATURE/IMPIANTI (SOLO PER AUDITORIUM)

<input type="checkbox"/> Videoproiezione su schermo	<input type="checkbox"/> Utilizzo PC già predisposto (MSWindows)
<input type="checkbox"/> Utilizzo PC/MAC proprio (indicare OS _____)	<input type="checkbox"/> Microfoni da tavolo (max 3)
<input type="checkbox"/> Microfoni "a gelato" (max 1)	<input type="checkbox"/> Microfoni "a farfalla" (max 1)
<input type="checkbox"/> Accesso a internet	<input type="checkbox"/> Registrazione video ³
<input type="checkbox"/> Tavolo esterno per segreteria in sala attesa	<input type="checkbox"/> Altro

¹ Nome associazione, ente, azienda, partito, movimento, ecc. per il quale il richiedente risulta delegato

² L'orario indicato deve tenere conto del tempo stimato previsto per l'allestimento e il ripristino dei locali

³ Dovrà essere fornito il supporto su cui riversare la registrazione (DVD, chiavetta USB, ...) o concordare un diverso sistema di scambio (WeTransfer, Dropbox o simili)

ULTERIORI INFORMAZIONI (allegare eventuale locandina dell'evento)

Titolo dell'iniziativa:	
Nominativi relatori:	
Destinatari (eventuale target):	
Breve descrizione iniziativa:	

DATI PER EVENTUALE AGEVOLAZIONE SULLA TARIFFA (se richiesta)

<input type="checkbox"/> Evento pubblico (aperto a tutta la cittadinanza)
<input type="checkbox"/> Evento che non presenta fini commerciali anche secondari
<input type="checkbox"/> Il soggetto richiedente non ha finalità di lucro
<input type="checkbox"/> E' ad accesso gratuito
<input type="checkbox"/> E' a pagamento (ingresso/iscrizione pari a € _____)
<input type="checkbox"/> Promosso da parte di sezioni locali di partiti come da "Regolamento della biblioteca" (art. 5.5)

NOTE (eventuali ulteriori indicazioni utili alla richiesta)

--

DICHIARAZIONE DI RESPONSABILITÀ*

Dichiaro che l'utilizzo avverrà nel pieno rispetto del "Regolamento della Biblioteca Civica - Centro Culturale Giacinto Gambirasio" e delle "Disposizioni attuative di erogazione del servizio biblioteca" e che si assume ogni responsabilità per eventuali danneggiamenti recati durante la manifestazione dalle persone frequentanti la manifestazione stessa. Dichiaro inoltre che l'iniziativa non è in contrasto con le leggi e con lo Statuto comunale.

Data

Firma richiedente

Da recapitare o inviare a:

Comune di Seriate - Ufficio Biblioteca - Via Italia, 58 - 24068 - Seriate (Bg)

mail: prenotazionisale@comune.seriate.bg.it

RIEPILOGO TARIFFE PER UTILIZZO SALE BIBLIOTECA

Tipologia sale	Tariffa applicata	Documento di riferimento
Laboratorio, sala riunioni 2° piano, emeroteca) e giardino (tariffa oraria) pulizia e custodia inclusi	€ 25,00	Delibera n. 23 del 15 febbraio 2016
Auditorium e Mediateca (tariffa oraria - minimo 2 ore) pulizia e custodia inclusi	€ 30,00	
Teatro tenda (tariffa oraria - minimo 4 ore) senza riscaldamento o impianto di condizionamento pulizia e custodia esclusi	€ 40,00	
Teatro tenda incremento tariffa oraria per utilizzo con riscaldamento o impianto di condizionamento	Incremento del 100% della tariffa applicata	
Riduzione per richiedenti residenti a Seriate o in caso di associazione con sede a Seriate	Abbattimento del 20% della tariffa applicata	
Riduzione del costo orario a partire dalla 5° ora di utilizzo giornaliero	Abbattimento del 50% della tariffa applicata	
Riduzione utilizzo da parte di sezioni locali di partiti (non cumulativa con altre riduzioni) <i>"Particolari agevolazioni sono previste per i partiti politici nel periodo pre-elettorale e per attività civiche di natura politica, quando rivestano carattere di partecipazione democratica."</i>	Abbattimento del 50% della tariffa applicata	Art. 5.5 "Regolamento della biblioteca" Delibera n. 43 del 9 marzo 2015
Scuole di ogni ordine e grado, pubbliche e private, con sede in Seriate, per le iniziative dirette agli studenti, ai loro genitori e agli insegnanti.	Gratuito	Art. 5.5 "Regolamento della biblioteca"
Iniziative promosse dagli uffici del Comune, compresi Ufficio di Ambito e Sistema Bibliotecario Seriate Laghi.		
1) Eventi pubblici di varia natura che rientrano nelle aree di intervento individuate dall'Amministrazione [vedi a fianco] che: <ul style="list-style-type: none"> • non presentino fini commerciali anche secondari (promozione di uno specifico prodotto dell'attività di una particolare società/azienda, ecc.); • siano proposti da soggetti che non hanno finalità di lucro; • siano ad accesso gratuito. 	Abbattimento del 80% della tariffa applicata	Disposizione attuative approvate con delibera di Giunta comunale. Le priorità di intervento, ovvero gli ambiti di azione privilegiati a cui riconoscere agevolazioni per la concessione dei locali della biblioteca, si riconoscono e coincidono con quanto dichiarato al comma c) dell'articolo 3.2 del "Regolamento per la concessione del patrocinio e l'erogazione di forme a sostegno economico ad associazioni", e quindi afferiscono alle "attività di carattere culturale, rientranti nell'area sia della tutela e valorizzazione della cultura, del patrimonio storico ed artistico e della promozione e sviluppo delle attività ad essi connesse, sia delle attività di animazione ricreativa, turistica e sportiva, nonché di educazione permanente" .
2) Eventi pubblici di varia natura che rientrano nelle aree di intervento individuate dall'Amministrazione [vedi a fianco] che: <ul style="list-style-type: none"> • non presentino fini commerciali anche secondari (promozione di uno specifico prodotto o dell'attività di una particolare società/azienda, ecc.); • siano a pagamento di una quota ritenuta congrua. 	Abbattimento del 60% della tariffa applicata	
3) Eventi pubblici di varia natura che rientrano nelle aree di intervento individuate dall'Amministrazione [vedi a fianco] che non rientrano nei casi 1 e 2.	Abbattimento del 30% della tariffa applicata	
Eventi particolari di varia natura riconosciuti come meritevoli di maggiori riduzioni (es. gratuità)	Ulteriori riduzioni	Apposita delibera di Giunta Comunale