



Comune di Seriate - Sportello Polifunzionale

Scheda prodotto

NUMERO SCHEDA	145
TITOLO SCHEDA	TASI richiesta rimborso
NUMERO REVISIONE	1
DATA REVISIONE	05 dicembre 2014
DESCRIZIONE PROCEDIMENTO	Chi ha versato importi non dovuti può richiederne il rimborso compilando l'apposito modello da presentare agli uffici comunali. Il modello di rimborso può essere consegnato direttamente allo sportello unico del cittadino o trasmesso via fax al n. 035-301152 o via e-mail all'indirizzo di posta elettronica flussi.documentali@comune.seriate.bg.it oppure all'indirizzo di posta certificata comune.seriate@pec.it allegando un documento di riconoscimento.
REQUISITI	Aver versato un importo superiore a quanto dovuto. Il rimborso deve essere richiesto entro il termine di 5 anni dal giorno del versamento ovvero da quello in cui è stato accertato il diritto alla restituzione (art. 1 comma 164 L. 27/12/2006 n. 296).
DOCUMENTAZIONE NECESSARIA	Modello di rimborso Fotocopia pagamenti effettuati Fotocopia documento d'identità del richiedente
COSTO	Nessuno
NORMATIVA	Legge 27 dicembre 2013 n. 147 commi dal 669 al 683; art. 1 comma 164 L. 27/12/2006 n. 296. Legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"
TEMPISTICA	Il rimborso viene erogato entro 180 giorni dal ricevimento dell'istanza.