



Città di Seriate



Settore 5
Prot. 1549
Tit. 3 Classe 0 fascicolo 543

Seriate, 10 gennaio 2019

Sig. Marco Ghilardi
- sede -

Conferimento incarico di posizione organizzativa per il servizio innovazione e comunicazione.

Assegno al sig. Marco Ghilardi, funzionario tecnico D3, la titolarità della responsabilità della posizione organizzativa del servizio innovazione e comunicazione per il periodo 1 gennaio - 20 maggio 2019¹. Secondo i principi generali di diritto, l'incarico cessa automaticamente, anche in data precedente, nell'ipotesi in cui la titolarità del servizio in oggetto sia assegnata ad altro soggetto.

¹ art. 24 del regolamento dell'ordinamento degli uffici e dei servizi: "In applicazione delle disposizioni contrattuali vigenti, la Giunta comunale può istituire l'area delle posizioni organizzative nonché quella delle alte professionalità per le posizioni di lavoro che richiedono, con diretta assunzione di elevata responsabilità di prodotto e risultato, su proposta del dirigente del settore interessato:

- lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale ed organizzativa;
- lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità e specializzazione correlate a diplomi di laurea e/o di scuole universitarie e/o alla iscrizione di albi professionali;
- lo svolgimento di attività di staff e/o di studio, ricerca, ispettive, di vigilanza e di controllo, caratterizzate da elevata autonomia ed esperienza.

Le posizioni organizzative e le alte professionalità vengono proposte dai dirigenti, adeguatamente motivate sul piano organizzativo e in funzione dei compiti e delle responsabilità da assumere, e graduate dall'OIVP sulla base dei criteri approvati dalla Giunta, entro i limiti minimi e massimi definiti dal CCNL e delle risorse disponibili annualmente destinate a tale finalità nel contratto decentrato.

Nell'ambito delle posizioni istituite dalla Giunta comunale, i dirigenti possono conferire l'incarico di posizione organizzativa a tempo determinato, a funzionari apicali che abbiano i necessari requisiti di professionalità ed esperienza.

La durata dell'incarico non può superare quella del dirigente responsabile del settore che ha conferito lo stesso incarico. Al fine di evitare soluzioni di continuità alla scadenza dell'incarico dirigenziale gli incaricati di posizione organizzativa e alta professionalità continuano a svolgere le funzioni relative all'incarico cessato per un periodo non superiore a novanta giorni.

Nel provvedimento di incarico vengono definite le attribuzioni, i compiti e le responsabilità connesse all'incarico di posizioni organizzative.

Gli incarichi di responsabile di posizione organizzativa e alta professionalità possono essere revocati, con atto motivato del dirigente di riferimento, per inosservanza delle direttive impartite o in conseguenza di specifico accertamento di risultati negativi, secondo la metodologia indicata nel sistema di valutazione.

L'incaricato di posizione organizzativa e alta professionalità può rinunciare all'incarico. In tal caso il rinunciatario potrà essere trasferito in altra posizione di lavoro e il dirigente potrà assegnare l'incarico ad altro dipendente.

La Giunta verifica periodicamente la permanenza della sussistenza delle ragioni di carattere organizzativo che giustificano la presenza di una posizione organizzativa e può conseguentemente modificare le posizioni istituite".

Il sig. Marco Ghilardi ricopre ininterrottamente da diversi anni questa funzione. L'esperienza che ha maturato dimostra la sua idoneità, nell'ambito del contesto dell'organizzazione dei servizi in cui è inserito, ad assumere ancora la responsabilità di titolare di posizione organizzativa in vista del conseguimento del programma amministrativo.

Sul conferimento di questo incarico ho informato il Sindaco.

L'affidamento dell'incarico comporta l'attribuzione al sig. Marco Ghilardi delle responsabilità connesse alla gestione dei servizi assegnatigli secondo l'individuazione che ne è stata fatta con l'istituzione nell'organizzazione delle posizioni organizzative².

Dovendo inoltre garantire in ogni caso la continuità dei servizi, d'intesa con il sig. Marco Ghilardi ho individuato una serie di attività e responsabilità che lo delego ad esercitare anche in caso di mia assenza. Il complesso di queste attività e responsabilità - distinte in ordinariamente delegate e delegate solo nei periodi di mia assenza - è quello che risulta nella tabella allegata.

Il valore della posizione è quello attualmente derivante dalla pesatura delle posizioni organizzative approvata dalla giunta sulla base del sistema di graduazione delle posizioni organizzative.³

Mi riservo in ogni caso le facoltà di modificare o revocare l'incarico per motivate ragioni organizzative o produttive, per la formulazione di specifici piani e programmi da realizzare o per effetto dell'applicazione del procedimento di valutazione delle prestazioni⁴.

Per tutto quanto ora non espressamente indicato, faccio rinvio al Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e alla disciplina della contrattazione collettiva nazionale e decentrata sulla materia specifica.



Il Dirigente del Settore 5
Com.te Giovanni Vinciguerra

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Giovanni Vinciguerra", is written over the typed name.

² Le posizioni organizzative sono state istituite con la deliberazione della Giunta comunale n. 85 del 15 maggio 2003, successivamente integrata e modificata con le deliberazioni n. 111 del 12 giugno 2003, n. 58 del 18 marzo 2004 e n. 66 del 17 aprile 2007 e n. 48 del 3 aprile 2012.

³ Attualmente deliberazione G.C. , n. 203 del 9 dicembre 2016, con la quale è stato approvato la graduazione delle posizioni organizzative.

⁴ Secondo quanto stabilito dall'articolo 9 del contratto collettivo nazionale di lavoro stipulato il 31 marzo 1999 per il personale non dirigente del Comparto Regioni-Autonomie locali, nonché all'art. 24 del regolamento degli uffici e dei servizi.



Città di Seriate



Dichiarazione di accettazione dell'incarico e di assenza di situazioni di incompatibilità

Accetto l'incarico di titolare della posizione organizzativa del servizio innovazione e comunicazione che mi è stato conferito nei termini indicati nell'atto di incarico del Dirigente del Settore 5 prot. _____/2019 e dichiaro di non trovarmi in alcuna delle situazioni di incompatibilità o di conflitto di interessi che precludano, limitino o condizionino l'esercizio delle funzioni che mi sono state assegnate al servizio della Città di Seriate ai sensi della normativa legislativa e delle disposizioni contrattuali che disciplinano la materia, comprese quelle previste in particolare dall'articolo 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001, nr. 165.

Dichiaro altresì di conoscere il *Codice di comportamento dei dipendenti dell'ente* che mi impegno

- a) a rispettare nell'esercizio delle funzioni e delle responsabilità che mi sono state assegnate;
- b) a fare rispettare al personale assegnato alla mia direzione.

Seriate, il 10/01/2019

Marco Ghilardi

Dirigente del settore 5